



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Trening umiejętności menedżerskich [S2IBio1>TUM]

Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria biomedyczna

Rok/Semestr

2/3

Studia w zakresie (specjalność)

Urządzenia medyczne i rehabilitacyjne

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

drugiego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

polski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obieralny

Liczba godzin

Wykład

15

Laboratorium

0

Inne (np. online)

0

Ćwiczenia

0

Projekty/seminaria

0

Liczba punktów ECTS

1,00

Koordynatorzy

Wykładowcy

Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza z zakresu przedmiotów humanistycznych na poziomie szkoły średniej Podstawowe umiejętności z zakresu analizy i poszukiwania informacji na użytek praktyki zawodowej Dostrzega znaczenie umiejętności menedżerskich jako składowej skutecznego funkcjonowania w środowisku zawodowym i społecznym

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest nabycie przez studenta umiejętności, wiedzy i kompetencji z zakresu miękkich umiejętności menedżerskich

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

1.Ma wiedzę na temat struktur i procesów zarządzanie przedsiębiorstwem *

Umiejętności:

1.Potrafi kierować pracą zespołu i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy *

2.Potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach*

Kompetencje społeczne:

1. Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy*
2. Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w tym rozwijania dorobku zawodowego i podnoszenia kwalifikacji*

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

1. Ocena aktywności i uczestnictwa w ćwiczeniach na zajęciach
2. Zaliczenie ustne

Treści programowe

Współczesne uwarunkowania pracy menedżera; modelowania kultury organizacyjnej; misja, wizja, cele - elementy zarządzania strategicznego; sprawność w działalności menedżera; filozofia kaizen oraz zasada Pareto; metodyki zwinne w zarządzaniu; istota i znaczenie przywództwa

Metody dydaktyczne

Zajęcia prowadzone będą w formie warsztatowej uzupełnione wykładem konwersatoryjnym

Literatura

Podstawowa

7 nawyków skutecznego działania. Covey S. R., Dom Wydawniczy Rebis 2003

Jednominutowy Menedżer i przywództwo. Blanchard K., Zigarmi P., Zigarmi D., MT Biznes 2008

Uzupełniająca

David Allen: Gotowi na wszystko. 52 zasady efektywności w pracy i życiu. Onepress, 2008.

Kotarbiński, T.: Traktat o dobrej robocie. Zakład narodowy im. Ossolińskich, 1977.

Kotarbiński, T.: Sprawność i błąd: z myślą o dobrej robocie nauczyciela. Państwowe zakłady wydawnictw szkolnych, 1970.

Meier, J. D.: Getting results the agile way: a personal results system for work and life. Innovation Playhouse LLC, 2010.

Imai, M.: Kaizen klucz do konkurencyjnego sukcesu Japonii. Wydawnictwo MT Biznes, 2007.

Imai, M.: Gemba kaizen: zdroworozsądkowe, niskokosztowe podejście do zarządzania, Wydawnictwo MT Biznes, 2006

Robert, M.: Filozofia Kaizen. Jak mały krok może zmienić Twoje życie, 2004

Morgenstern J.: Jak być doskonale zorganizowanym, Wydawnictwo Amber, 1999

Mierzwiak, R., & Więcek-Janka, E.: The analysis of successors' competencies in family enterprises with the use of grey system theory. Grey Systems: Theory and Application, 2015

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

| | Godzin | ECTS |
|--|--------|------|
| Łączny nakład pracy | 25 | 1,00 |
| Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem | 15 | 0,50 |
| Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu) | 10 | 0,50 |